

令和元年度 社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 嘱託職員採用試験受験申込書

受験区分に○をつけてください。		6ヶ月以内撮影 上半身写真 (カラー) (タテ 4.0 cm × ヨコ 3.0 cm) 裏面に氏名を記載し 貼付してください。	
1 支援員 ア ひまわり学園 イ 青島学園 ウ 向陽の里 エ 霧島荘 2 支援員 (グループホーム・向陽の里) 3 支援員 (サービス提供責任者・みやざき荘) 4 介護支援専門員 (霧島荘) 5 支援員 (職場定着支援・みやざき障害者就業・生活支援センター) 6 心理士 ア ひかり学園 イ 高千穂学園 7 調理員 (高千穂学園) 8 管理栄養士 (みやざき荘)			
氏名	フリガナ	性別	生年月日 (年齢は令和元年11月1日現在) 昭和・平成 年 月 日 (満 歳)
現住所	フリガナ (〒 -) (TEL - -) (住所は都道府県名から下宿・アパート等の名称まで正確に記入してください。)		
連絡先	フリガナ (〒 -) (TEL - -) (合格通知書は、この連絡先に送りますので正確に記入してください。)		
学歴 (最終学歴を記入してください。)			
学校名	学部名・学科名	在学期間 年 月から 年 月まで	区分 (○で囲む) 1 卒業 2 卒業見込 3 中退
※ 受付印			
【受験申込書等の記入要領】 (1) 記入は、黒のボールペンを使用し、楷書ではっきり書いてください。 (2) ※印の欄以外は、もれなく記入してください。 (3) 記載事項に虚偽があるときは、採用されないことがあります。 (4) 受験区分について、該当する区分に○をつけてください。 (5) 「性別」欄は、男女の別を記入してください。 (6) 「現住所」及び「連絡先」の欄は、郵便番号、電話番号を忘れずに記入し、住所、氏名にはフリガナをつけて正確に記入してください。 特に電話番号については、申込書の確認や緊急の場合に連絡することがありますので、携帯電話を含め確実に連絡がとれる番号を記入してください			