

様式 1

令和 6 年度 社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 正規職員 I 採用試験受験申込書

受験区分に○をつけてください。(併願はできません。)		6ヶ月以内撮影 上半身写真 (カラー) (タテ4.0cm×ヨコ30cm) 裏面に氏名を記載し 貼付してください。		
<b>【職員 I】</b>  <b>1 支援員</b>		※ 受験番号		
氏名	フリガナ ----- (〒        -        ) (TEL        -        -        )	性別	生年月日 (年齢は令和6年4月1日現在) 昭和・平成    年    月    日 (満    歳)	
現住所	フリガナ ----- (〒        -        ) (TEL        -        -        ) (住所は都道府県名から下宿・アパート等の名称まで正確に記入してください。)			
連絡先	フリガナ ----- (〒        -        ) (TEL        -        -        ) (合格通知書は、この連絡先に送りますので正確に記入してください。)			
学歴 (最終学歴を記入してください。)				
学 校 名	学部・学科・専攻等名	在学期間	区分 (○で囲む)	※ 受付印
		年 月から 年 月まで	1 卒 業 2 卒業見込 3 中 退	
第 1 次試験 教養試験免除確認表 (番号と記号を○で囲む)				
1 教養試験あり				
2 教養試験免除 (次の表の要件を満たしています。)				
職 種	職 員 I			
支援員	ア 社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、介護支援専門員、公認心理師、臨床心理士及び保育士のいずれかの資格を有する者 イ 保育士の養成学校 (短期大学保育科等) を卒業見込みの者 ウ 4年制大学又は大学院において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学のいずれかを専攻して卒業 (修了) した者又は卒業見込みの者			
※ 教養試験免除の方は、資格等を証する書類を添付してください。				

採用希望日	令和 年 月 1日（令和6年6月1日以降） ※ 採用日については、合格者と調整の上決定します。
取得年 月	資格・免許名
自己PR等	（アピールポイント、特技、好きな学科等）
本人希望記入欄	（家庭の事情や勤務地の配慮、勤務時間等の希望があれば記載してください。）

【受験申込書等の記入要領】

- （1）記入は、黒のボールペンを使用し、楷書ではっきり書いてください。
- （2）※印の欄以外は、もれなく記入してください。
- （3）記載事項に虚偽があるときは、採用されないことがあります。
- （4）受験区分について、該当する区分に○をつけてください。
- （5）「現住所」及び「連絡先」の欄は、郵便番号、電話番号を忘れずに記入し、住所、氏名にはフリガナをつけて正確に記入してください。特に電話番号については、申込書の確認や緊急の場合に連絡することがありますので、**携帯電話を含め確実に連絡がとれる番号を記入してください。**
- （6）第1次試験 教養試験免除確認表の欄は、該当する番号と記号に○をつけてください。