



令和8年度（令和9年4月1日採用・令和8年度年度途中採用）

社会福祉法人 宮崎県社会福祉事業団

## 正規職員採用試験受験案内

【受験申込期間】 令和8年4月20日（月）から令和8年7月13日（月）まで

【試験日】 令和8年7月18日（土）、7月19日（日）、7月20日（月）  
※上記のいずれかの日で受験できます。（希望日をお知らせください。）

【採用予定日】 合格者と調整の上、決定します。  
採用日についてはご希望をふまえ、ご相談に応じます。

【採用試験窓口】 〒880-0007 宮崎市原町2-22 宮崎県福祉総合センター  
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 事務局企画指導課  
TEL 0985-25-4692 FAX 0985-25-4339  
URL <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/>  
E-mail [kikaku@m-sj.or.jp](mailto:kikaku@m-sj.or.jp)

### 【求める人材像】

宮崎県社会福祉事業団は、利用者主体の考えのもと、「利用者様と誠実に向き合える職員（誠実性）」、「協調して業務を遂行できる職員（協調性）」、「自己研鑽を持続できる職員（向上心）」を求めています。

「福祉の資格が必要では」と思われる方も多いかもかもしれませんが、資格や経験の有無、学部・学科等は問いません。（各自に新人担当職員がついてサポートします。）

仕事に前向きに一生懸命に取り組める方であれば大丈夫です。資格取得についても仕事をしながら学べます。

### 【宮崎で 輝く 私らしく】

宮崎県社会福祉事業団は、昭和34年に設立された、宮崎県の社会福祉の草分けとして長い歩みを重ねてきた、県内有数の社会福祉法人です。

当事業団に採用後は、各施設に配置する新人教育担当者が、きめ細やかな助言・指導を行います。また、経験年数や階層に応じた研修のほか、施設内・外で行われる専門研修に参加する機会を設けるなど、社会人としての成長はもちろん、福祉のプロを目指すための人材育成体系を整えています。

賞与や定期昇給などの待遇面や時間単位の有休休暇、育児・介護のための休暇制度といった福利厚生も充実しており、採用から定年まで長く仕事ができる環境や体制が整っています。

## I 募集職種及び採用予定人員等

職員Ⅰ 事業団が経営する全ての施設等（7ページ参照）での勤務（転勤あり）となります。

職 種	採用予定人員	必要となる資格等
支援員 利用者の生活全般の支援や介護等を行います。	10名程度	・ 普通運転免許（AT限定可）

## II 試験日程

採用区分	職員Ⅰ【支援員】
受付期間	令和8年4月20日（月）から令和8年7月13日（月）まで 本部事務局に持参される場合、土・日・祝日は除きます。
受験関係書類の提出期限	令和8年7月13日（月）17時15分まで 郵便による提出は、令和8年7月13日（月）消印有効とします。
試験日	令和8年7月18日（土）、7月19日（日）、7月20日（月） ※上記のいずれかの日で受験できます。（ご希望に応じます。）
最終合格通知	令和8年7月23日（木）

## III 試験内容及び試験日等

### 1 試験内容

	職員Ⅰ【支援員】
作 文	身近なテーマで、800字程度とします。構成力、表現力等を問うものです。
適性検査	職場や職種にどの程度適しているかを客観的に把握するための検査です。
面 接	個別面接を行います。

### 2 試験時間

採用区分	職員Ⅰ【支援員】	
試 験	受付時間	10時00分～10時15分
	オリエンテーション	10時15分～10時25分
	試験時間	作 文 10時25分～11時25分（60分） 適性検査等 11時30分～12時10分（40分） 個別面接 13時以降に行います。（20分程度）
	会 場	宮崎県福祉総合センター本館 宮崎市原町2番22号

## Ⅳ 受験要件等

### 1 受験要件

(1)、(2)のいずれかの要件を満たしている方が応募できます。

(1) 大学、短期大学、専門学校又は高等学校を卒業し、令和9年4月1日現在で年齢45歳以下の者（雇用対策法施行規則第1条の3第1項第3号のイ）

(2) 次の表の要件を満たす方は、令和9年4月1日現在で年齢60歳未満まで受験可能です。  
（雇用対策法施行規則第1条の3第1項第1号）

職種	職員Ⅰ【支援員】
支援員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、介護支援専門員、相談支援専門員、公認心理師、臨床心理士、認定心理士及び保育士のいずれかの資格を有する者</li> <li>・ サービス管理責任者及び児童発達支援責任者の要件を有している者</li> <li>・ 保育士の養成学校（専門学校、短大・4年制大学）を卒業見込みの者</li> <li>・ 児童指導員の要件を有している者</li> </ul> <p>※児童指導員の要件となる資格は、次のいずれかです。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会福祉士</li> <li>・ 精神保健福祉士</li> <li>・ 小中学校教諭資格</li> <li>・ 幼稚園教諭資格、</li> <li>・ 児童指導員任用資格（大学等で社会福祉学、教育学、社会学を履修して卒業する者）、</li> <li>・ 児童福祉施設の実務経験（高等学校卒業以上2年）</li> </ul> </div>

※ 宮崎県社会福祉事業団の正規職員、嘱託職員として5年以上在職していた者は、面接のみとします。

### 2 勤務要件

支援員は、交代制勤務のため、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始においても勤務可能なこと。  
また、宿直・夜間勤務が可能なこと。

### 3 受験手続

(1) 受験希望の方には、本部事務局の他、事業団が経営する各施設等（7ページ参照）にて受験案内を配付します。

(3)の採用試験窓口に電話またはメールをいただければ、受験関係書類を送付します。

なお、当法人のホームページ <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/> の「採用情報」ページから受験関係書類をダウンロードできます。

また、LINEの公式アカウントからも、受験関係書類をダウンロードできます。

【宮崎県社会福祉事業団LINE公式アカウントお友達登録QRコード】



(2) 次の書類に記載漏れがないことを確認の上、(3)の採用試験窓口まで、郵送又は直接持参してください。

① 令和8年度（令和9年4月1日採用・令和8年度年度途中採用）社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 正規職員採用試験受験申込書（別紙様式1）

② 履歴書（別紙様式2）（学歴・職歴等を記載し、写真を貼付してください。）

③ 資格等を証する書類

- ・ 保育士証の写し
- ・ 社会福祉士登録証、精神保健福祉士登録証、介護福祉士登録証の写し
- ・ 介護支援専門員証の写し
- ・ 相談支援従事者初任者研修修了証の写し
- ・ 公認心理師登録証の写し
- ・ 臨床心理士資格認定証の写し
- ・ 認定心理士認定証の写し
- ・ サービス管理責任者及び児童発達支援責任者の要件が確認できる書類（研修修了証の写し）
- ・ 児童指導員の要件が確認できる書類（実務経験証明書等）

(3) 受験申込を受け付けた後に、各受験者様のメールアドレスに試験期日の連絡メールを行います。

【採用試験窓口】

〒880-0007 宮崎市原町 2-22 宮崎県福祉総合センター  
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 事務局企画指導課  
TEL 0985-25-4692 FAX 0985-25-4339  
URL <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/>  
E-mail [kikaku@m-sj.or.jp](mailto:kikaku@m-sj.or.jp)

## V 合格発表等

### 1 合格発表

(1) 試験結果については、合格者にのみ電話及び文書で通知します。

なお、職員Ⅰについては、合格者の受験番号を、合格通知日の午前10時に、①宮崎県福祉総合センター本館入口に掲示するとともに②宮崎県社会福祉事業団のホームページに掲載します。

(2) 試験結果についての電話、FAX、メールなどによるお問い合わせには応じられません。

### 2 提出書類の取扱い

提出された書類は、採用試験の目的以外には使用いたしません。また、合否に関わらず返却しません。

## VI 給与・福利厚生（令和8年4月1日現在）

### 1 給与の例（新卒の場合）

採用区分	職員 I 【支援員】	
	初任給	10年後の例
大学卒	210,200円	250,200円
短期大学卒	204,700円	244,700円
高等学校卒	199,700円	239,700円

- ・ 初任給調整手当、特別初任給調整手当、特例加算、処遇改善一時金及び特定処遇改善一時金を含んだ額です。
- ・ 支援員は宿直勤務又は夜間勤務が月4回程度あり、宿直勤務は1回につき9,400円、夜間勤務は1回につき7,000円程度（施設及び各個人で異なります。）支給します。
- ・ 初任給の決定に当たっては、当法人の規定により、これまでの職歴や経験年数を考慮して上乗せします。
- ・ 上記の期間に昇格があった場合は、月額25,000円が増額されます。

【例】支援員1年目職員（Aさん）が、障害児入所施設勤務の場合  
（令和8年3月31日4年制大学卒業、令和8年4月1日採用）

資格 社会福祉士・保育士の場合

住居 アパート 家賃40,000円の場合

通勤 自家用車、勤務地より15km～20kmの場合

基本給	145,000円
初任給調整	21,000円
特例加算	21,000円
処遇改善一時金	7,500円
特定処遇改善一時金	15,700円
職務手当	23,000円（保育士有資格者の場合）
通勤手当	14,200円
住居手当	15,000円
資格手当	2,000円
宿直手当	23,600円※1月に宿直4回の場合5,900円/1回
宿直加算	14,000円※1月に宿直4回の場合3,500円/1回
計	302,000円

※ 配属先により、一部手当等の額が変わります。

### 2 昇給・昇格

- ・ 昇給 年1回（4月）
- ・ 昇格 （職員 I）主任、係長、課長、園長に昇格するごとに月額25,000円増額します。

### 3 諸手当

扶養手当、住居手当（上限20,000円）、通勤手当（上限41,300円）、時間外勤務手当、宿直手当、夜間勤務手当、深夜業務手当、職務手当、資格手当 等

※詳細は、宮崎県社会福祉事業団職員の採用等に係るQ&Aをご覧ください。

### 4 賞与

年2回（6月、12月）

職員 I は年間4.6ヶ月分支給します（処遇改善加算を除く）。

- 5 勤務時間  
週 40 時間勤務（4 週平均）
- 6 休日  
週休日並びに国民の祝日及び年末年始に相当する休日を勤務表で指定します。  
令和8年度の休日は124日です（年次有給休暇を除く）。
- 7 休暇・休業  
年次有給休暇、産前・産後休暇（有給）、子の看護休暇（無給）、育児休業、介護休業
- 8 社会保険  
健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

- 9 退職金  
社会福祉施設職員等退職共済手当制度及び宮崎県民間社会福祉施設等従事職員共済制度に加入

- 10 年金共済（公的年金に上乘せする形で年金を支給する仕組み）  
全国社会福祉事業団協議会年金共済制度に加入  
（ただし、40歳以上で採用された方は年金ではなく、一時金での支給となります。）

※ 上記内容は、職員就業規則及び職員給与規程に基づきます。

#### 11 確認事項

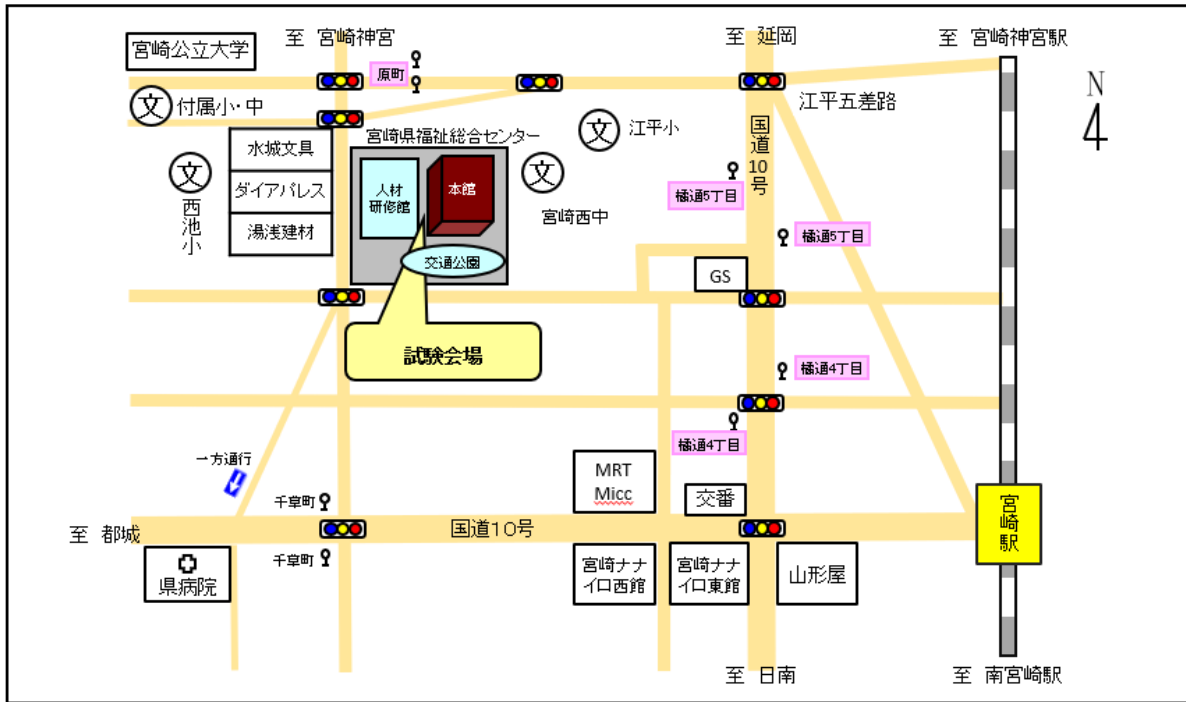
- 当事業団の一部実施事業に従事するに当たっては、令和8年12月25日までに施行予定の学校設置者等及び民間保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「子ども性暴力防止法」といいます。）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪確認が必要となります。
- 特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、子ども性暴力防止法に基づき、本業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、当事業団の採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとしています。
- このため、予め、採用選考過程において、誓約書や履歴書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。

## VII 事業団の運営施設等

施設種別		施設名		所在地	
児童施設	成人施設	児童養護施設		青島学園 〒889-2163 宮崎市青島西1丁目3番地1 TEL (0985)65-1230 FAX (0985)65-2157	
		障害児・者 支援施設	ひかり学園 宮崎県延岡発達障害者支援センター		〒889-0514 延岡市櫛津町3427番地4 TEL (0982)37-0158 FAX (0982)37-5637
			高千穂学園 宮崎県都城発達障害者支援センター		〒885-0094 都城市都原町7171 TEL (0986)22-2321 FAX (0986)26-5188
			ひまわり学園 宮崎県中央発達障害者支援センター		〒889-1601 宮崎市清武町木原4257番地7 TEL (0985)85-8220 FAX (0985)85-8221
		知的障害者 総合福祉施設		向陽の里	
救護施設		清風園		〒889-1401 児湯郡新富町大字日置963番地3 TEL (0983)33-0038 FAX (0983)33-5674	
高齢者施設	特別養護 老人ホーム	みやざき荘		〒880-0911 宮崎市大字田吉4977番地374 TEL (0985)56-2510 FAX (0985)56-2511	
		高齢者 総合支援 センター きりしま	霧島荘	〒889-1802 都城市山之口町花木2302番地1 TEL (0986)57-2165 FAX (0986)57-2505	
	東岳荘		〒889-1802 都城市山之口町花木2302番地1 TEL (0986)57-2267 FAX (0986)57-5506		
	養護老人 ホーム	あけぼの園		〒880-1113 東諸県郡国富町大字木脇1462 TEL (0985)75-2861 FAX (0985)75-1013	
	軽費老人 ホーム	青島荘		〒880-0921 宮崎市大字本郷南方2595 TEL (0985)56-2916 FAX (0985)56-2966	
障害福祉サービス 事業所		向陽園		〒880-0824 宮崎市大島町北ノ原1030番地3 TEL (0985)25-5035 FAX (0985)25-5139	
みやざき障害者就業・生活支援センター				〒880-0902 宮崎市大淀4丁目6番地28 (宮交シティ内) TEL (0985)63-1337 FAX (0985)53-5999	
本部事務局				〒880-0007 宮崎市原町2番地22 (宮崎県福祉総合センター内) TEL (0985)25-4692 FAX (0985)25-4339	

職員 I 【支援員】 試験会場

【試験会場までの案内図】



宮崎県福祉総合センター本館4階（宮崎市原町2番22号）

TEL 0985-25-4692（事務局） FAX 0985-25-4339（事務局）

＜交通アクセス＞

- 宮崎交通バス「橘通4丁目」又は「橘通5丁目」バス停下車徒歩8分程度
- 宮崎交通バス「原町」バス停下車徒歩3分程度
- JR宮崎駅から車5分、徒歩20分程度

様式1

令和8年度（令和9年4月1日・令和8年度年度途中採用）  
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 正規職員採用試験受験申込書

受験区分 【職員Ⅰ】 支援員		6ヶ月以内撮影 上半身写真 (カラー) (タテ4.0cm×ヨコ3.0cm) 裏面に氏名を記載し 貼付してください。		
試験希望日 令和8年7月18日(土) ( ) 令和8年7月19日(日) ( ) 令和8年7月20日(月) ( ) ◎ ( ) 欄の試験希望日に○をひとつおつけください。				※ 受験番号
採用希望日 令和9年4月1日を希望 ( ) 令和8年度年度途中を希望 ( )【令和 年 月】 ◎ ( ) 欄の採用希望日に○をおつけください。				
氏名	フリガナ	性別	生年月日 (年齢は令和9年4月1日現在) 昭和・平成 年 月 日(満 歳)	
現住所	フリガナ (〒 - ) (TEL - - ) (メールアドレス: ) (住所は都道府県名から下宿・アパート等の名称まで正確に記入してください。)			
連絡先	フリガナ (〒 - ) (TEL - - ) (合格通知書は、この連絡先に送りますので正確に記入してください。)			
学歴（最終学歴を記入してください。）				
学校名	学部・学科・専攻等名	在学期間 年 月から 年 月まで	区分 (○で囲む) 1 卒業 2 卒業見込 3 中退	※ 受付印
取得年	月	資格・免許名		

自己PR等	(アピールポイント、特技、好きな学科等)
本人希望記入欄	(家庭の事情や勤務地の配慮、勤務時間等の希望があれば記載してください。)

【受験申込書等の記入要領】

- (1) 記入は、黒のボールペンを使用し、楷書ではっきり書いてください。
- (2) ※印の欄以外は、もれなく記入してください。
- (3) 記載事項に虚偽があるときは、採用されないことがあります。
- (4) 試験希望日、採用希望日について、該当する欄に○をつけてください。
- (5) 「現住所」及び「連絡先」の欄は、郵便番号、電話番号を忘れずに記入し、住所、氏名にはフリガナをつけて正確に記入してください。特に、電話番号、メールアドレスについては、申込書の確認や緊急の場合に連絡することがありますので、携帯電話を含め確実に連絡がとれる番号を記入してください。



年	月	学歴・職歴（各別にまとめて書く）
年	月	免許・資格

自己PR等（アピールポイント、特技、好きな学科等）	扶養家族数（配偶者を除く）	
	人	
	配偶者	配偶者の扶養義務
	※ 有・無	※ 有・無

志望動機

本人希望記入欄（家庭の事情や勤務地の配慮、勤務時間等の希望があれば記載してください。）