

様式1

令和8年度（令和9年4月1日・令和8年度年度途中採用）
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 正規職員採用試験受験申込書

受験区分 【職員Ⅰ】 支援員		6ヶ月以内撮影 上半身写真 (カラー) (タテ4.0cm×ヨコ3.0cm) 裏面に氏名を記載し 貼付してください。		
試験希望日 令和8年7月18日(土) () 令和8年7月19日(日) () 令和8年7月20日(月) () ◎ () 欄の試験希望日に○をひとつおつけください。				※ 受験番号
採用希望日 令和9年4月1日を希望 () 令和8年度年度途中を希望 ()【令和 年 月】 ◎ () 欄の採用希望日に○をおつけください。				
氏名	フリガナ	性別	生年月日 (年齢は令和9年4月1日現在) 昭和・平成 年 月 日(満 歳)	
現住所	フリガナ (〒 -) (TEL - -) (メールアドレス:) (住所は都道府県名から下宿・アパート等の名称まで正確に記入してください。)			
連絡先	フリガナ (〒 -) (TEL - -) (合格通知書は、この連絡先に送りますので正確に記入してください。)			
学歴（最終学歴を記入してください。）				
学校名	学部・学科・専攻等名	在学期間 年 月から 年 月まで	区分 (○で囲む) 1 卒業 2 卒業見込 3 中退	※ 受付印
取得年	月	資格・免許名		

自己PR等	(アピールポイント、特技、好きな学科等)
本人希望記入欄	(家庭の事情や勤務地の配慮、勤務時間等の希望があれば記載してください。)

【受験申込書等の記入要領】

- (1) 記入は、黒のボールペンを使用し、楷書ではっきり書いてください。
- (2) ※印の欄以外は、もれなく記入してください。
- (3) 記載事項に虚偽があるときは、採用されないことがあります。
- (4) 試験希望日、採用希望日について、該当する欄に○をつけてください。
- (5) 「現住所」及び「連絡先」の欄は、郵便番号、電話番号を忘れずに記入し、住所、氏名にはフリガナをつけて正確に記入してください。特に、電話番号、メールアドレスについては、申込書の確認や緊急の場合に連絡することがありますので、携帯電話を含め確実に連絡がとれる番号を記入してください。